

S.C. COMPANIA MUNICIPALĂ PUBLICITATE ȘI AFIȘAJ BUCUREȘTI S.A.		
INTRARE	Nr.	498
IESIRE		
Ziua 02	Luna 06	Anul 2020

Aprobat

Director General

Dragos Dumitrel PATRASCU

ANUNT**Privind organizarea procesului de selectie a candidaturilor privind ocuparea pozitiilor vacante din cadrul Companiei Municipale Publicitate si Afisaj Bucuresti SA**

Compania Municipala Publicitate si Afisaj Bucuresti SA, cu sediul in Str. Aristide Demetriade, nr. 2, etaj 2, birou 9, sector 1, Bucuresti, organizeaza in perioada 02.06.2020 – 16.06.2020 – procesul de selectie pentru ocuparea urmatoarelor pozitii:

1. Organizator de Conferinta si Evenimente– 2 pozitii – program de lucru 8 h

Persoanele interesate trebuie sa indeplineasca integral urmatoarele conditii:

- are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliata in Romania;
- cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- are capacitatea deplina de exercitiu;
- are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Calendarul procesului de selectie va fi urmatorul:

Perioada de transmitere a CV-urilor	02.06.2020-09.06.2020	Pe data de 09.06.2020, Pana la ora 15:00
Analizarea si selectarea CV-urilor	10.06.2020	
Interviul telefonic de preselectie	11.06.2020	
Interviul de angajare	15.06.2020	Incepand cu ora 10:00
Rezultatul selectiei	15.06.2020	Ora 17:00
Perioada de contestatie	16.06.2020	Intervalul orar 09:00-12:00
Rezolvarea contestatiilor	16.06.2020	Intervalul orar 12:00-15:00
Afisarea Resultatelor finale	16.06.2020	Ora 15:30

- Informatii suplimentare:

CV-urile impreuna cu acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pot fi transmise:

- pe adresa de email office@cmpab.ro
- fizic, la sediul secundar din Bulevardul Str. Paul Urechescu, nr. 2, sector 2.

Persoanele selectate in urma CV-urilor vor fi contactate telefonic pentru un scurt interviu si pentru a li se confirma faptul ca au fost selectate pentru etapa urmatoare, urmand ca pana la interviul final sa aduca la sediul CMPAB dosarul complet de candidatura ce va continue:

- cererea de inscriere la etapa a treia din procesul de selectie adresata Directorului General al Companiei ;
- **acordul potentialului candidat privind prelucrarea datelor cu caracter personal, document gasit pe site-ul www.cmpab.ro;**

- copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- curriculum vitae;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;**
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării interviului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate:***

***In cazul în care candidatul a completat doar declarația pe propria răspundere că nu are antecedente penale, acesta este obligat că până la data începerii activității să aducă originalul cazierului judiciar.*

****Adeverința care atestă starea de sănătate continuă, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.*

Interviul va fi susținut cu o comisie de selecție, la sediul Companiei Municipale Publicitate și Afisaj București SA din Str. Paul Urechescu, nr. 2, sector 2.

Verificarea identitatii candidatilor se va face numai pe baza buletinului de identitate sau a cartii de identitate.

Se pot prezenta la urmatoarea etapa numai candidatii declarati admisi in urma selectiei de CV-uri, care au sustinut interviul telefonic si carora li s-a confirmat participarea la proba finala.

- **Conditii specifice pentru postul Organizator de Conferinta si Evenimente:**
 - Studii superioare finalizate sau in curs de finalizare;
 - Claritate in exprimare, capacitatea de a se face inteles in procesul de comunicare;
 - Foarte bune abilitati de comunicare;
 - Capacitate de organizare, planificare, atentie la detalii;
 - Experienta in organizarea evenimentelor de tip indoor – outdoor constituie un avantaj;
 - Capacitate de planificare, organizare, analiza si sinteza;
 - Experienta in WordPress, SEO sau Marketing Digital poate fi un avantaj.

Bibliografie recomandata:

- Legea nr. 60/1991 privind organizarea și desfășurarea adunărilor publice;
- Legea 53/2003, Codul Muncii, republicata;
- Regulamentul de Organizare si Functionare al Companiei Municipale Publicitate si Afisaj Bucuresti S.A;
- Codul de Conduita Etica al Companiei Municipale Publicitate si Afisaj Bucuresti S.A;

Informatii suplimentare se pot obtine la adresa de email office@cmpab.ro

Intocmit:

Birou Resurse Umane

Maria ENE – Sef Birou