

Aprobat
Director General

ANUNT

Privind organizarea procesului de selectie a candidaturilor privind ocuparea pozitiilor vacante din cadrul Companiei Municipale Publicitate si Afisaj Bucuresti SA

Compania Municipala Publicitate si Afisaj Bucuresti SA, cu sediul in Str. Aristide Demetriade, nr. 2, etaj 2, birou 9, sector 1, Bucuresti, organizeaza in perioada 01.04.2020 – 07.04.2020 procesul de selectie pentru ocuparea urmatoarelor pozitii:

1. Functionar Economic (responsabil CFFP)– program de munca fractionat, 4 h/zi, - Perioada determinata – 4 luni- 1 pozitie

Persoanele interesate trebuie sa indeplineasca integral urmatoarele conditii:

- are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliata in Romania;
- cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- are capacitatea deplina de exercitiu;
- are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specific potrivit cerintelor postului vacant;
- nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni

savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Calendarul procesului de selectie va fi urmatorul:

Perioada de transmitere a CV-urilor	01.04.2020-03.04.2020	Pana pe data de 03.04.2020, ora 11:00
Analizarea si selectarea CV-urilor si organizarea Interviului telefonic de preselectie	03.04.2020	Intervalul orar 11:00-17:00
Interviul de angajare	06.04.2020	Incepand cu ora 10:00
Rezultatul selectiei	06.04.2020	Ora 17:00
Perioada de contestatie	07.04.2020	Intervalul orar 09:00-12:00
Rezolvarea contestatiilor	07.04.2020	Intervalul orar 12:00-15:00
Afisarea Resultatelor finale	07.04.2020	Ora 15:30

- Informatii suplimentare:

CV-urile impreuna cu acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal vor fi transmise electronic, pana pe data de 03.04.2020 pe adresa de email office@cmpab.ro

Persoanele selectate in urma CV-urilor vor fi contactate telefonic pentru un scurt interviu, tot atunci li se va transmite rezultatul acestei etapesi, daca este cazul, alte informatii legate despre etapa urmatoare, urmand ca pana la interviul final sa transmita prin email dosarul complet de candidatura ce va contine:

- cererea de inscriere la etapa a treia din procesul de selectie adresata Directorului General al Companiei ;
- **acordul potentialului candidat privind prelucrarea datelor cu caracter personal, document gasit pe site-ul www.cmpab.ro;**
- copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;
- carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;

- curriculum vitae in format europass;
- cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;**
- două scrisori de recomandare cu privire la activitatea desfasurata in domeniul financiar-contabilitate;
- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel puțin 6 luni anterior derularii interviului, de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate:***

***In cazul in care candidatul a completat doar declaratia pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, macesta este obligat ca pana la data inceperii activitatii sa aduca originalul cazierului judiciar.*

****Adeverinta care atesta starea de sanatate continue, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.*

Interviul va fi sustinut cu o comisie de selectie, la sediul Companiei Municipale Publicitate si Afisaj Bucuresti SA din Str. Paul Urechescu, nr. 2, sector 2.

Verificarea identitatii candidatilor se va face numai pe baza buletinului de identitatea sau a cartii de identitate.

Se pot prezenta la urmatoarea etapa numai candidatii declarati admisi in urma selectiei de CV-uri, care au sustinut interviul telefonic si carora li s-a confirmat participarea la proba finala.

Conditii specifice pentru postul de Functionat Economic (responsabil CFFP)

- Studii superioare finalizate in domeniul Economic sau Juridic
- Experienta in domeniul Financiar-Contabilitate de minimum 3 ani ;
- Cunostiinte avansate de operare pe calculator, programe soft de contabilitate, pachetul Microsoft Office: Word, Excel, Power point.
- Capacitate de planificare, organizare, analiza si sinteza;
- Capacitate de comunicare și de asumare a responsabilitatii;
- Claritate in exprimare, capacitatea de a se face inteles in procesul de comunicare;
- Spirit de echipa, capacitate de a lucra cu oamenii, stapanire de sine, sociabilitate.

Bibliografie recomandata:

- Legea societatilor comerciale nr. 31/1990;
- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Ordonanta nr. 119 din 31 august 1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Ordinului nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care exercită activitatea de controlul financiar preventiv, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității și reglementărilor contabile conforme cu Directiva a IV-a a CEE și cu standardele internaționale de contabilitate
- Legea 53/2003, Codul Muncii, republicată;
- Legea Nr. 98/2016 - Privind achizițiile publice;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Companiei Municipale de Publicitate și Afisaj;
- Codul de Conduita Etică al Companiei Municipale Publicitate și Afisaj București SA;

Informatii suplimentare se pot obtine la adresa de email office@cmpab.ro

Intocmit.

Sef Birou Resurse Umane

Maria ENE

